



ALGEMENE VOORWAARDEN

BAETEN ADVOCATUUR

Artikel 1. Het kantoor

1. Mr. M.A. Baeten handelend onder de naam Baeten Advocatuur, advocaat en mediator, gevestigd te (7411 PL) Deventer, aan de Binnensingel 3, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel voor Zwolle onder nummer 92381545, verder te noemen: Baeten Advocatuur, is een eenmanszaak gevestigd te Deventer. Baeten Advocatuur stelt zich ten doel het beoefenen van de advocatuur en mediation op het gebied van het familierecht.
2. Het kantoor is telefonisch te bereiken onder nummer: 0570 234 164.
3. Baeten Advocatuur heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering (BAV) afgesloten bij Aon Professional Services (Postbus 12250, 1100 AG Amsterdam | Condensatorweg 54, 1014 AX Amsterdam).

Artikel 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. De bedingen van deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere opdracht strekkende tot juridische dienstverlening, daaronder begrepen iedere aanvullende en vervolgoopdracht, die aan Baeten Advocatuur wordt verstrekt.
2. Indien enig beding in deze algemene voorwaarden nietig mocht zijn dan wel vernietigd mocht worden, dan blijven de overige voorwaarden onverminderd van toepassing.
3. Baeten Advocatuur is gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen dan wel aan te vullen. Van iedere dergelijke wijziging en/of aanvulling ontvangt de opdrachtgever tevoren schriftelijk bericht.

Artikel 3. Opdracht

1. De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en Baeten Advocatuur is een overeenkomst van opdracht. Derden kunnen aan de opdrachten en de uitvoering daarvan geen rechten ontleen.
2. Baeten Advocatuur zal de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. Alle opdrachten behelzen inspanningsverplichtingen en geen resultaatsverbintenissen.
3. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW is uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Baeten Advocatuur is door de opdrachtgever gemachtigd bij de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen.
5. Baeten Advocatuur is, bijvoorbeeld in geval van ziekte of vakantie, gerechtigd zich te doen laten vervangen c.q. haar praktijk te laten waarnemen door een andere advocaat ten behoeve van het uitvoeren van de opdracht.



Artikel 4. Honorarium

1. Tenzij anders overeengekomen, wordt het honorarium berekend aan de hand van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het jaarlijks vast te stellen uurtarief.
2. Declaraties dienen binnen 15 dagen na factuurdatum betaald te worden. Bij niet tijdige betaling is Baeten Advocatuur gerechtigd de werkzaamheden op te schorten.
3. Alle kosten die gemaakt worden in verband met de invordering van de declaraties komen voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 5. Beperking aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Elke aansprakelijkheid van Baeten Advocatuur is beperkt tot het bedrag dat in Baeten Advocatuur wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de voorwaarden van de polis niet ten laste van de verzekeraar is.
2. Baeten Advocatuur is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van door haar ingeschakelde derden en is door de opdrachtgever gemachtigd aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens de opdrachtgever te aanvaarden.
3. De opdrachtgever vrijwaart Baeten Advocatuur tegen alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enige wijze samenhangen met de werkzaamheden verricht voor de opdrachtgever, tenzij een en ander het gevolg is van grove nalatigheid of opzettelijke misdragingen van Baeten Advocatuur.

Artikel 6. Kantoorklachtenregeling - Geschillenregeling Advocatuur

1. Baeten Advocatuur heeft een interne klachtenregeling, die op verzoek kosteloos wordt toegezonden. Deze klachtenregeling voorziet in een procedure om eventuele klachten van de opdrachtgever over de dienstverlening binnen een redelijke termijn en op een constructieve wijze af te handelen. Indien een opdrachtgever het kantoor benadert met een klacht, dan wordt de klacht doorgeleid naar Mijke Baeten, die daarmee optreedt als klachtenfunctionaris. Zij tracht samen met de cliënt tot een oplossing te komen. De klachtenfunctionaris handelt de klachten af binnen vier weken na ontvangst van de klacht of doet met opgave van redenen mededeling aan de klager over afwijking van deze termijn met vermelding van de termijn waarbinnen wel een oordeel over de klacht wordt gegeven. De klachtenfunctionaris stelt de klager schriftelijk op de hoogte van het oordeel over de gegrondheid van de klacht, al dan niet vergezeld van aanbevelingen. Indien de klacht naar tevredenheid is afgehandeld, tekenen de klager, de klachtenfunctionaris het oordeel over de gegrondheid van de klacht danwel wordt de wijze van afwikkeling van de klacht via e-mail over en weer schriftelijk bevestigd.
2. Wanneer Mijke Baeten er niet in slaagt klachten (daaronder begrepen declaratiegeschillen) van een opdrachtgever over de dienstverlening door Baeten Advocatuur met behulp van de interne klachtenregeling tot een voor die opdrachtgever aanvaardbare oplossing te brengen, dan kan de klacht worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Advocatuur.



Artikel 7. Toepasselijk recht, bevoegde rechtbank

1. De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en Baeten Advocatuur wordt beheerst door het Nederlands recht.
2. De rechter in eerste instantie te Overijssel, vestiging te Zwolle, is exclusief bevoegd, ook in geval van kort geding of enige vergelijkbare voorlopige voorzieningenprocedure, ten aanzien van geschillen die voortvloeien uit of in verband met de opdrachtovereenkomst.